**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10**

*ул. Красная, д. 52, ст. Новомышастовская, Красноармейский район, Краснодарский край, 353831,*

*тел./факс (86165) 98-3-70,e-mail:*[*school10@krsrm.kubannet.ru*](mailto:school7@krsrm.kubannet.ru)

**ПРИКАЗ**

**«30» января 2018 года №**

**ст. Новомышастовская**

**О правилах приёма детей в 1 класс МАОУ СОШ № 10**

В соответствии приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования», «Положением приёма граждан в МАОУ СОШ № 10 станицы Новомышастовской Красноармейского района» **приказываю:**

1. Обеспечить приём детей на ступень начального общего образования **по достижению ими возраста шести лет шести месяцев на 01.09.2018 г. при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.**

* **1 этап:** с 01 февраля 2018 г по 30.06.2018 г для лиц, проживающих на закрепленной за школой территории.
* **2 этап**: с 01.07.2018 г по 05.09.2018 г. при наличии свободных мест лицам, не зарегистрированным на территории, закрепленной за школой.

1. Проводить зачисление детей в первый класс на основании следующих **документов**:

* заявления родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс;
* медицинской справки участковой поликлиники;
* копии свидетельства о рождении ребенка;
* справки о регистрации по месту жительства (по месту временного пребывания);
* медицинского полиса ребенка;
* СНИЛС

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

Заявление о приёме в образовательное учреждение и документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений о зачислении в образовательное учреждение.

1. Назначить ответственной за прием документов и регистрацию принимаемой документации зам.директора по УВР МАОУ СОШ № 10 Ермоленко С.И.
2. Знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса.
3. **Не допускать при приёме детей в первый класс школы любого типа и вида проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и др.), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам и предметам.**
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 10 И.М.Петровских